

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
Межрегиональной ассоциации
судебных экспертов «Экспертика»

Протокол № 1 от 01 марта 2019 г.

УСТАВ

**МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ
СУДЕБНЫХ ЭКСПЕРТОВ «ЭКСПЕРТИКА»**

**г Казань
2019**

82 03 19

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Межрегиональная ассоциация судебных экспертов «Экспертика»

1.1. Межрегиональная ассоциация судебных экспертов «Экспертика» именуемая в дальнейшем Ассоциация, является организацией, основанной на членстве и созданной для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского Кодекса РФ, ФЗ «О саморегулируемых организациях», ФЗ «О некоммерческих Организациях», других норм действующего законодательства Российской Федерации, а также настоящего Устава и принимаемых в соответствии с ним положений, правил и стандартов.

1.3. Вмешательство государственных органов и должностных лиц в деятельность Ассоциации, равно как и вмешательство Ассоциации в деятельность государственных органов и должностных лиц, не допускается, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Ассоциация создана на неопределенный срок.

1.5. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации с даты внесения сведений об ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Статья 2. Наименование Ассоциации

2.1. Полное наименование Ассоциации на русском языке – **Межрегиональная ассоциация судебных экспертов «Экспертика»**

2.2. Сокращенное наименование на русском языке – **МАСЭ «Экспертика»**

2.3. Полное наименование Ассоциации на английском языке - Interregional Association of Judicial Experts "Expertise"

2.4. Местонахождение единоличного исполнительного органа Ассоциации:
420044 РФ, Республика Татарстан, город Казань, проспект Ямашева д. 36 офис 1029.

РАЗДЕЛ 2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

Статья 3. Принципы деятельности Ассоциации

3.1. Ассоциация действует на основе следующих принципов:

3.1.1. добровольного участия в Ассоциации и выхода из Ассоциации его членов;

3.1.2. равенства всех членов Ассоциации;

3.1.3. принятия решений органами Ассоциации с учетом интересов всех членов Ассоциации;

3.1.4. внутреннего контроля деятельности Ассоциации;

3.1.5. соблюдения членами Ассоциации установленных Ассоциацией правил и этических норм;

3.1.6. создания благоприятных условий для профессиональной деятельности членов Ассоциации.

Статья 4. Цели Ассоциации

4.1. Ассоциация создана в целях объединения своих членов, а именно судебных экспертов, для:

4.1.1. содействия защите их прав и законных интересов;

4.1.2. содействия в организации судебно-экспертной деятельности, осуществляемой членами Ассоциации;

4.1.3. обеспечения благоприятных условий для осуществления профессиональной деятельности членов Ассоциации;

4.1.4. оказания членам Ассоциации информационной, методической, технической, правовой и иной помощи;

4.1.5. содействия органам государственной власти Российской Федерации в выработке сбалансированной государственной политики в области судебной экспертизы в Российской Федерации с учетом интересов профессиональных участников этой деятельности.

4.2. С момента получения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации, к вышеперечисленным целям присоединяются:

4.2.1. установление правил и разработка стандартов проведения судебной экспертизы различных объектов, обязательных для применения экспертами – членами Ассоциации и обеспечивающих эффективную судебно-экспертную деятельность в Российской Федерации;

4.2.2. регулирование и контроль судебно-экспертной деятельности, осуществляемой членами Ассоциации.

Статья 5. Предмет деятельности и функции Ассоциации

5.1. Предметом деятельности Ассоциации в соответствии с ее целями является регулирование и надзор профессиональной деятельности членов Ассоциации.

5.2. Для достижения уставных целей, Ассоциация, в соответствии с действующим законодательством, осуществляет следующие виды деятельности:

5.2.1. представление интересов своих членов в их отношениях с судебными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с международными экспертными профессиональными организациями;

5.2.2. прием в члены и исключение из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации;

5.2.3. ведение реестра членов Ассоциации и предоставление информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.2.4. организация информационного и методического обеспечения своих членов;

5.2.5. консолидация мнения и координация деятельности членов Ассоциации по вопросам организации профессиональной деятельности;

5.2.6. содействие развитию судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации;

5.2.7. осуществление сбора, хранения и анализа информации о финансово-хозяйственной деятельности членов Ассоциации, раскрываемой ими в адрес Ассоциации в форме отчетов в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации;

5.2.8. предоставление информации о членах Ассоциации всем заинтересованным лицам, за исключением сведений, являющихся коммерческой тайной, в случаях и порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации;

5.2.9. установление контактов и делового партнерства в отношениях между членами Ассоциации, руководителями и специалистами юридических лиц, деятельность которых непосредственно или косвенно связана с судебно-экспертной деятельностью;

5.2.10. содействие развитию международного сотрудничества, установлению деловых связей с зарубежными судебными экспертами, их профессиональными объединениями;

5.2.11. участие в разработке проектов законодательных и правовых актов, нормативных документов, касающихся вопросов судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации;

5.2.12. проведение и/или участие в проведении судебных экспертиз, проверки экспертных заключений, экспертных и научно-методологических работ по направлениям деятельности Ассоциации, в том числе по поручениям судебных органов и органов государственной власти;

5.2.13. проведение семинаров, конференций, иных мероприятий, направленных на развитие и совершенствование судебно-экспертной деятельности;

5.2.14. проведение мероприятий по связям с общественностью, направленных на повышение престижа судебно-экспертной деятельности;

5.2.15. организация профессионального обучения, аттестации членов Ассоциации, сертификации работ и услуг, производимых членами Ассоциации;

5.2.16. оказание консультационных и информационных услуг членам Ассоциации

5.3. Ассоциация осуществляет деятельность, которая не имеет либо не может иметь своим результатом ограничение конкуренции.

5.4. С момента получения статуса саморегулируемой организации, помимо перечисленного в п.п. 6.1, 6.2, 6.3 и 6.4 настоящего Устава, предметами деятельности Ассоциации являются:

5.4.1. разработка и утверждение стандартов и правил судебно-экспертной деятельности, правил деловой и профессиональной этики для своих членов;

5.4.2. разработка и утверждение правил и условий приема в члены Ассоциации, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов при осуществлении судебно-экспертной деятельности, установление размера членских взносов и порядка их внесения;

5.4.3. контроль за осуществлением своими членами судебно-экспертной деятельности в части соблюдения ими требований федерального законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, стандартов и правил судебно-экспертной деятельности, а также правил деловой и профессиональной этики;

5.4.4. применение мер воздействия к членам Ассоциации – нарушителям правил (стандартов) и иных норм регулирования профессиональной деятельности членов Ассоциации;

5.4.5. проведение разбирательств, споров, возникающих между членами Ассоциации, а также споров, возникающих с участием потребителей судебно-экспертных услуг и иных лиц, в соответствии с законодательством.

РАЗДЕЛ 3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

Статья 6. Ассоциация – юридическое лицо

6.1. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета.

6.2. Ассоциация может иметь в собственности обособленное имущество, отвечать по своим обязательствам этим имуществом.

6.3. Ассоциация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

6.4. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также вправе иметь эмблему.

6.5. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

Статья 7. Права Ассоциации

7.1. Ассоциация вправе:

7.1.1. представлять интересы своих членов в их отношениях с судебными органами всех уровней, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также международными профессиональными организациями экспертов;

7.1.2. осуществлять контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов, правил, законодательства Российской Федерации;

7.1.3. оспаривать в судебном порядке акты федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и действия (бездействие) этих органов, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, всех или части своих членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

7.1.4. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом деятельности, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

7.1.5. свободно распространять информацию о своей деятельности;

7.1.6. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

7.1.7. применять в отношении своих членов предусмотренные настоящим Уставом и иными документами меры дисциплинарной ответственности, в том числе и исключение из членов Ассоциации;

7.1.8. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, иметь свои печатные органы, зарегистрированные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.2. С момента получения статуса саморегулируемой организации, помимо перечисленного в п. 8.1, Ассоциация также вправе:

7.2.1. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций, в установленном федеральными законами порядке;

7.2.2. разрабатывать и устанавливать обязательные для выполнения всеми его членами правила и стандарты профессиональной деятельности;

7.2.3. организовывать проведение разбирательств, споров, возникающих между членами Ассоциации, а также споров, возникающих с участием потребителей предоставляемых членами Ассоциации услуг (работ) и иных лиц, в соответствии с законодательством;

7.3. Ассоциация имеет право от своего собственного имени и в интересах своих членов обращаться в суд с заявлением о признании недействующими не соответствующих федеральным законам правил и требований нормативных правовых актов, обязанность соблюдения которых возлагается на членов Ассоциации.

7.4. Ассоциация имеет право организовывать профессиональное обучение, аттестацию членов Ассоциации, сертификацию работ и услуг, производимых членами Ассоциации.

7.5. Ассоциация имеет право участвовать в создании некоммерческих организаций, в том числе образовательных учреждений, как на территории Российской Федерации, так и за ее

пределами, если такое участие способствует выполнению целей Ассоциации. Участие Ассоциации в указанных организациях не влечет членских отношений в них для входящих в Ассоциацию физических лиц.

7.6. В целях обеспечения возможной, доказанной в суде, ответственности судебных экспертов – членов Ассоциации перед потребителями их услуг Ассоциация создает компенсационный фонд в денежной форме для компенсации убытков, возникших вследствие ненадлежащего исполнения членами Ассоциации своих обязательств перед третьими лицами. Порядок создания и функционирования компенсационного фонда определяется соответствующим Положением, которое утверждается Общим собранием.

7.7. Ассоциация имеет право осуществлять иные полномочия, не противоречащие действующему федеральному законодательству.

7.8. Ассоциация не вправе:

7.8.1. заниматься деятельностью, запрещенной законодательством;

7.8.2. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие профессиональную деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

7.8.3. предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

7.8.4. выдавать поручительства за иных лиц, за исключением членов Ассоциации;

7.8.5. приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;

7.8.6. выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

7.8.7. совершать иные сделки в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

Статья 8. Обязанности Ассоциации как некоммерческой организации

8.1. Ассоциация обязана соблюдать требования федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации;

8.2. С момента приобретения статуса саморегулируемой организации Ассоциация обязано:

8.2.1. формировать компенсационный фонд для обеспечения ответственности своих членов перед потребителями услуг судебных экспертов – членов Ассоциации и третьими лицами;

8.2.2. осуществлять контроль за соблюдением своими членами требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, стандартов и правил судебно-экспертной деятельности, а также правил деловой и профессиональной этики;

8.2.3. отказывать в принятии в члены Ассоциации в случаях, установленных федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации;

8.2.4. исключать членов из состава Ассоциации по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации за нарушение требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также правил деловой и профессиональной этики;

8.2.5. вести реестр членов Ассоциации и предоставлять информацию, содержащуюся в этом реестре, заинтересованным лицам в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- 8.2.5.1. Информация, содержащаяся в реестре членов Ассоциации, является открытой для ознакомления с ней членами Ассоциации;
- 8.2.5.2. Информация предоставляется по письменным запросам членов Ассоциации. В запросе обязательно должен быть указан контактный телефон и адрес в Российской Федерации для направления Ассоциацией ответа;
- 8.2.5.3. Запрос должен быть подписан членом Ассоциации собственноручно;
- 8.2.5.4. Ассоциация обязана предоставить ответ на запрос о предоставлении информации в письменном виде за подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации или иного сотрудника Ассоциации, на которого возложена обязанность по предоставлению информации, с заверенной печатью Ассоциации;
- 8.2.5.5. Ответ на запрос предоставляется в срок, не превышающий семи календарных дней;
- 8.2.5.6. Ответ на запрос направляется в заказным письмом по адресу, указанному в запросе. Ответ может быть выдан нарочно лицу, направившему запрос, либо его представителю, под роспись. В случае получения ответа представителем, документ, подтверждающий полномочия, остается в Ассоциации.
- 8.2.6. организовывать проведение профессионального обучения судебных экспертов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 8.2.7. применять в отношении своих членов меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные федеральными законами и внутренними документами Ассоциации.
- 8.3. С момента приобретения статуса саморегулируемой организации Ассоциация обязана разместить на официальном сайте в сети «Интернет»:
- 8.3.1. учредительные документы;
- 8.3.2. стандарты и правила осуществления судебно-экспертной деятельности членами Ассоциации, а также правила деловой и профессиональной этики;
- 8.3.3. положения о коллегиальном органе управления Ассоциации, о филиалах и представительствах Ассоциации, о структурном подразделении, осуществляющем контроль за судебно-экспертной деятельностью членов Ассоциации, об органе по рассмотрению дел о применении дисциплинарных взысканий в отношении членов Ассоциации (далее дисциплинарный комитет), об иных органах и структурных подразделениях и информацию о составе таких органов и подразделений;
- 8.3.4. реестр членов Ассоциации содержит информацию о каждом его члене (фамилию, имя, отчество; информацию, предназначенную для установления контакта; информацию о фактах применения дисциплинарных взысканий при ее наличии) согласно утвержденному соответствующему положению;
- 8.3.5. список лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, в том числе лиц, исключенных из Ассоциации за нарушение требований федерального законодательства и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, стандартов и правил судебно-экспертной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, за последние три года деятельности Ассоциации;
- 8.3.6. информацию о несоответствии Ассоциации установленным действующим законодательством РФ требованиям (в том числе, информацию о дате возникновения несоответствия Ассоциации указанным требованиям, о мерах, предпринимаемых и (или) планируемых Ассоциацией для устранения такого несоответствия);
- 8.3.7. правила и условия приема в члены Ассоциации, данные о размере членских взносов и порядке их внесения, дополнительные требования к порядку обеспечения

имущественной ответственности своих членов при осуществлении судебно-экспертной деятельности;

8.3.8. информацию о деятельности своих членов, определяемую Положением о раскрытии информации и внутренними документами Ассоциации;

8.3.9. информацию о приобретении должностными лицами или работниками Ассоциации или их аффилированными лицами ценных бумаг, эмитентами которых или должниками по которым являются юридические лица, с которыми члены Ассоциации заключили трудовые договоры;

8.3.10. информацию о результатах проверок деятельности членов Ассоциации;

8.3.11. информацию о возникновении конфликта интересов между Ассоциацией и его членами;

8.3.12. Ассоциация обязана разместить на официальном сайте в сети «Интернет» все изменения, внесенные в документы, или изменение информации, определенные действующим законодательством, не позднее дня, следующего за днем, когда такие изменения были приняты, произошли или стали известны Ассоциации.

8.4. С момента приобретения статуса саморегулируемой организации Ассоциация обязана разработать и утвердить Положение о раскрытии информации, в котором устанавливается:

8.4.1. порядок представления отчетности в Ассоциации ее членами, объем и содержание такой отчетности;

8.4.2. объем публикуемой информации об отчетах членов Ассоциации;

8.4.3. порядок предоставления информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, по запросам граждан и юридических лиц;

8.4.4. иные, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, требования.

8.5. Ассоциация может раскрывать любую другую информацию о своей деятельности и деятельности своих членов, если такое раскрытие не влечет возникновения конфликта интересов Ассоциации с интересами объединенных в его составе членов Ассоциации и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры по повышению качества деятельности и информационной прозрачности Ассоциации и его членов.

8.6. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

8.7. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

РАЗДЕЛ 4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Статья 9. Членство в Ассоциации

9.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица осуществляющие судебно-экспертную деятельность, разделяющие его уставные цели и принципы деятельности, отвечающие требованиям, установленным федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации.

9.2. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.

9.3. Членство в Ассоциации и выход из него являются добровольными.

9.4. Прием в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации производится Правлением Ассоциации на основании правил и норм, в соответствии с Положением о членстве в Ассоциации и другими установленными внутренними документами Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Информация о приеме в члены, приостановлении и восстановлении членства, выходе и исключении из Ассоциации распространяется в соответствии с внутренними документами Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Член Ассоциации по своему усмотрению может выйти из Ассоциации.

9.7. При выходе из членов Ассоциации произведенные членом вступительные, целевые и членские взносы или иное имущество не возвращаются.

9.8. Для вступления в члены Ассоциации будущий член Ассоциации - физическое лицо подает заявление по форме, установленной Ассоциацией с обязательным приложением копий следующих документов:

- документ об образовании, подтверждающий получение профессиональных знаний, достаточных для судебно-экспертной деятельности по соответствующему направлению (в случае направления заявления и прилагаемых к нему документов по почте, документ об образовании предоставляется в виде нотариально удостоверенной копии);

- копию документа, удостоверяющего личность претендента;

9.9. Для вступления в члены Ассоциации будущий член Ассоциации - юридические лица и индивидуальные предприниматели подают заявление по форме, установленной Ассоциацией с обязательным приложением копий следующих документов:

-анкету;

-копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

-копию свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

-копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

-копии учредительных документов (Устав).

9.10. В случае личной подачи заявления в Ассоциацию, физические и юридические лица могут предоставить в Ассоциацию подлинники документов, указанных в настоящем пункте, для снятия с них копии и заверения их подписью полномочного лица Ассоциации.

9.11. В случае направления заявления в Ассоциацию по почте к заявлению прилагаются нотариально заверенные копии указанных в настоящем пункте документов.

9.12. Правление принимает решение о соответствии лица требованиям, установленным настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, в течение семи дней со дня поступления заявления и необходимых документов от кандидата.

Основанием для отказа в принятии лица в члены Ассоциации являются:

- несоответствие лица требованиям законодательства;

- несоответствие лица требованиям, утвержденным Ассоциацией для вступления в члены Ассоциации;

9.13. Лицо, в отношении которого принято решение о его соответствии требованиям, установленным настоящим Уставом, считается принятым в члены Ассоциации. Сведения о таком лице вносятся в реестр членов Ассоциации в течение трех дней со дня принятия решения Правлением Ассоциации.

9.14. В течение десяти дней со дня внесения сведений о новом члене в реестр членов Ассоциации, ему выдается свидетельство о членстве в Ассоциации.

9.15. Каждый член Ассоциации имеет право в любое время выйти из состава членов Ассоциации.

9.16. Выход осуществляется в следующем порядке:

- член передает в Ассоциацию заявление о выходе из Ассоциации, составленное по форме, утвержденной Ассоциацией;

- заявление должно быть составлено и подписано членом собственноручно или исполнительным органом юридического лица, без исправлений и зачеркиваний.

9.17. Член Ассоциации подлежит исключению из Ассоциации за нарушение требований действующего законодательства, внутренних стандартов и правил в области профессиональной деятельности членов Ассоциации, в том числе, за нарушение требований настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

9.18. Решение об исключении члена из Ассоциации принимается по рекомендации Исполнительного органа Ассоциации. Порядок исключения членов Ассоциации регулируется внутренними документами Ассоциации.

9.19. Ассоциация не позднее дня, следующего за днем принятия Правлением решения о прекращении членства в Ассоциации, обязано разместить такое решение на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», а также направить копии такого решения лицу, в отношении которого принято решение о прекращении членства в Ассоциации;

9.20. Порядок принятия и исключения членов Ассоциации описанный в ст. 10 настоящего Устава применяется с момента внесения Ассоциации в единый государственный реестр саморегулируемых организаций. До этого момента применяется порядок действующий в соответствии с ФЗ «О Некоммерческих Организациях»;

Статья 10. Права и обязанности членов Ассоциации

10.1. Члены Ассоциации имеют право:

10.1.1. заниматься судебно-экспертной деятельностью в Российской Федерации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

10.1.2. участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;

10.1.3. вносить предложения, направленные на защиту своих интересов и совершенствование деятельности Ассоциации и его членов;

10.1.4. пользоваться услугами, которые оказываются Ассоциацией, на льготных условиях;

10.1.5. получать информацию о проектах и программах Ассоциации;

10.1.6. обращаться за финансовой поддержкой из специально созданных фондов Ассоциации при чрезвычайных обстоятельствах в порядке, установленном Правлением Ассоциации;

10.1.7. пользоваться поддержкой Ассоциации при рассмотрении вопросов в законодательных и исполнительных органах власти;

10.1.8. участвовать в управлении делами Ассоциации;

10.1.9. в порядке, утвержденном Правлением Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации, сведения о размерах, составе и использовании имущества Ассоциации, о доходах, иных поступлениях и расходах Ассоциации, включая данные о заработной плате и иных формах вознаграждения лицам, состоящим в трудовых и гражданско-правовых отношениях с Ассоциацией;

10.1.10. по своему усмотрению выходить из состава членов Ассоциации в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации, за исключением случая применения Ассоциацией к члену Ассоциации мер воздействия, которые продолжают действовать на момент выхода;

10.1.11. получать при ликвидации Ассоциации часть его имущества или стоимость имущества за исключением членских взносов в размере и порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим российским законодательством.

10.1.12. участвовать в управлении делами Ассоциации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 статьи 84 ГК РФ;

10.1.13. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Ассоциации, получать информацию о деятельности ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

10.1.14. обжаловать решения органов ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

10.1.15. требовать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), возмещения причиненных Ассоциации убытков (статья 53.1 ГК РФ);

10.1.16. оспаривать, действуя от имени ассоциации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ или законами о некоммерческих партнерствах отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок ассоциации.

10.1.17. Участники Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или учредительным документом Ассоциации.

10.2. Члены Ассоциации обязаны:

10.2.1. соблюдать при осуществлении судебно-экспертной деятельности требования федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также стандарты и правила судебно-экспертной деятельности, утвержденные Ассоциацией;

10.2.2. соблюдать настоящий Устав и принципы деятельности Ассоциации, способствовать достижению целей Ассоциации, выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации и иных органов Ассоциации;

10.2.3. соблюдать принятые в Ассоциации процедуры контроля профессиональной деятельности;

10.2.4. соблюдать нормы профессиональной деятельности, в том числе, этические, иные регулирующие требования, установленные Ассоциацией, соблюдать корректные отношения между членами Ассоциации;

10.2.5. сообщать заказчику или юридическому лицу, с которым он заключил трудовой договор, о невозможности своего участия в проведении судебной экспертизы вследствие возникновения обстоятельств, препятствующих проведению объективной экспертизы;

10.2.6. обеспечивать сохранность документов, получаемых от заказчика и третьих лиц в ходе проведения экспертизы;

10.2.7. не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от заказчика в ходе проведения экспертизы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

10.2.8. выполнять обязательства перед Ассоциацией по членским взносам и финансированию согласованных мероприятий.

10.2.9. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены ГК РФ, другим законом или учредительным документом Ассоциации;

- 10.2.10. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 10.2.11. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 10.2.12. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 10.2.13. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.
- 10.2.14. Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или учредительным документом Ассоциации.
- 10.2.15. Уплачивать членские и иные целевые взносы
- 10.3. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

Статья 11. Имущественная ответственность членов Ассоциации при осуществлении профессиональной деятельности. Компенсационный фонд

11.1. Убытки, причиненные заказчику, заключившему договор на проведение судебной экспертизы, или имущественный вред, причиненный третьим лицам вследствие использования заключения, подписанного членом Ассоциации, подлежат возмещению в полном объеме за счет имущества члена Ассоциации, причинившего своими действиями (бездействием) убытки или имущественный вред при осуществлении судебно-экспертной деятельности, или за счет имущества юридического лица, с которым член Ассоциации заключил трудовой договор.

11.2. В целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед заключившими договор на проведение судебной экспертизы заказчиком и (или) третьими лицами Ассоциация предъявляет к своим членам требования об использовании следующих видов обеспечения такой ответственности:

11.2.1. обязательное страхование профессиональной ответственности эксперта при осуществлении судебно-экспертной деятельности, размер страховой суммы в котором не может быть менее чем тридцать тысяч рублей;

11.2.2. внесение обязательного взноса в размере не менее чем три тысячи рублей для формирования компенсационного фонда Ассоциации.

11.3. Размещение средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста и инвестирование таких средств осуществляются через управляющие компании.

11.4. Контроль за соблюдением управляющими компаниями ограничений размещения и инвестирования средств компенсационного фонда, правил размещения таких средств и требований к инвестированию, а также за инвестированием средств компенсационного фонда, которые установлены законодательством и принятой Ассоциацией инвестиционной декларацией, осуществляется специализированным депозитарием на основании договора об оказании услуг специализированного депозитария.

11.5. Не допускается осуществление выплат из компенсационного фонда, за исключением выплат в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

11.6. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда Ассоциации.

11.7. Единовременные выплаты в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами из средств компенсационного фонда не могут составлять более тридцати тысяч рублей по одному случаю.

1.8. Положения статьи 12 настоящего Устава вступают в силу с момента приобретения статуса саморегулируемой организации

РАЗДЕЛ 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 12. Органы управления Ассоциации

12.1. Органами управления Ассоциации являются:

12.1.1. Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание).

12.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации - Правление Ассоциации (далее – Правление).

12.1.3. Президент Ассоциации (далее – Президент).

12.1.4. Единоличный исполнительный орган Ассоциации – Генеральный директор Ассоциации (далее – Генеральный директор).

12.1.5. Ревизионная комиссия (ревизор) Ассоциации (далее – Ревизионная комиссия (ревизор)).

12.2. Специализированные органы и структурные подразделения:

12.2.1. Комитет контроля Ассоциации (далее - Комитет контроля) .

12.2.2. Дисциплинарный комитет Ассоциации (далее – Дисциплинарный комитет).

12.2.3. Экспертный совет Ассоциации (далее – Экспертный совет).

12.3. Комитеты, комиссии и рабочие группы Ассоциации.

12.4. Органы, предусмотренные пунктами 13.2.1. и 13.2.2, создаются с момента приобретения статуса саморегулируемой организации.

Статья 13. Общее собрание – высший руководящий орган Ассоциации

13.1. Общее собрание является высшим органом управления Ассоциации.

13.2. Общее собрание созывается и проводится не реже чем один раз в год.

13.3. Внеочередное Общее собрание может созываться по требованию не менее 30 (тридцати) процентов членов Ассоциации, а при особой необходимости – по решению Правления.

13.4. Решение о проведении заседания Общего собрания принимает Правление с соблюдением требований, предусмотренных Регламентом Общего собрания.

13.5. Оповещение членов Ассоциации о дате Общего собрания может быть осуществлено любыми доступными средствами связи (почтовой, факсимильной, электронной и т.п.) за 35 (тридцать пять) календарных дней до даты проведения.

13.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации и/или их полномочных представителей.

13.7. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

13.7.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

13.7.2. изменение устава Ассоциации;

13.7.3. определение порядка приема в состав Ассоциации и исключения из состава ее членов.

13.7.4. образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

13.7.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации

13.7.6. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

- 13.7.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 13.7.8. избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.
- 13.7.9. Вопросы, отнесенные ФЗ №7 РФ, ГК РФ (ст. 65.3, 123.10), и иными федеральными законами к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом или иными федеральными законами.
- 13.7.10. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом Правления Ассоциации на основании рекомендации его органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, решения об исключении этого лица из членов Ассоциации, принятие решения по такой жалобе;
- 13.7.11. определение оснований и утверждение порядка осуществления выплат из компенсационного фонда Ассоциации с момента приобретения статуса саморегулируемой организации;
- 13.7.12. определение размера и порядка уплаты членами вступительных, членских и иных целевых взносов;
- 13.7.13. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 13.7.14. утверждение положений о филиалах, представительствах;
- 13.7.15. назначение и отстранение от должности руководителей филиалов, представительств Ассоциации;
- 13.7.16. наделение филиалов и представительств Ассоциации имуществом Ассоциации;
- 13.7.17. принятие решений о размере субсидиарной ответственности
- 13.8. Общее собрание вправе принимать решения и по любым другим вопросам деятельности Ассоциации. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, могут быть вынесены на рассмотрение и голосование Общего собрания по требованию не менее тридцати процентов от общего числа членов Ассоциации и/или их представителей, если иное не установлено настоящим Уставом.
- 13.9. Решения, отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством не менее чем 2/3 (две трети) голосов присутствующих на собрании членов Ассоциации.
- 13.10. Решения Общего собрания принимаются открытым или тайным (по решению Общего собрания) голосованием простым большинством голосов (за исключением случаев, специально оговоренных настоящим Уставом) от общего числа присутствующих членов Ассоциации и/или их представителей.
- 13.11. Решения Общего собрания, затрагивающие вопросы профессиональной деятельности членов Ассоциации, принимаются на основании заключения соответствующего структурного подразделения Ассоциации.
- 13.12. Ассоциация проводит следующие виды Общих собраний:
- годовое Общее собрание;
 - отчетно-выборное Общее собрание;
 - внеочередное Общее собрание.
- 13.13. Порядок созыва и проведения общего собрания членов Ассоциации.
- 13.13.1. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год.

13.13.2. Внеочередное Общее собрание созывается по решению Правления либо по требованию не менее 30% членов Ассоциации .

13.13.3. Дата проведения Общего собрания, порядок сообщения членам Ассоциации о его проведении, перечень предоставляемых им материалов (информации) при подготовке к проведению Общего собрания устанавливаются Правлением Ассоциации в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Устава.

13.13.4. При подготовке к проведению Общего собрания Правление определяет:

- форму проведения собрания,
- дату, место и время проведения собрания,
- повестку дня,
- порядок сообщения членам Ассоциации о проведении Общего собрания,
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Ассоциации при подготовке к проведению собрания.

13.13.5. Список членов Ассоциации, имеющих право на участие в Общем собрании, утверждается одновременно с принятием решения о проведении Общего собрания и содержит имя каждого члена Ассоциации , его адрес.

13.13.6. Сообщение о проведении Общего собрания осуществляется не позднее, чем за 45 дней до даты его проведения путем направления членам Ассоциации сообщения о проведении собрания по почте, электронной почте, факсимильной связью или иным, обеспечивающим получение такого сообщения способом. Ассоциация также вправе информировать своих членов о проведении Общего собрания членов Ассоциации через средства массовой информации.

13.13.7. Сообщение о проведении Общего собрания должно содержать:

- наименование и место нахождения Ассоциации ;
- форму проведения собрания;
- дату, время и место проведения общего собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня Общего собрания;
- порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией (материалами),

подлежащей представлению им при подготовке к проведению Общего собрания.

13.13.8. Представитель члена Ассоциации на Общем собрании действует в соответствии с полномочиями, оформленными в соответствии с законодательством РФ.

13.13.9. Общее собрание избирает счетную комиссию в количестве не менее двух человек.

13.13.10. В счетную комиссию не могут входить члены Правления.

13.13.11. Счетная комиссия разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией членами Ассоциации (их представителями) права голоса на Общем собрании, разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование, обеспечивает установленный порядок голосования и права членов Ассоциации на участие в голосовании, подсчитывает голоса и подводит итоги голосования, составляет протокол об итогах голосования.

13.13.12. Общее собрание ведет Президент Ассоциации. В случае его отсутствия или отказа председательствует один из членов Правления, назначенный Правлением. Если его члены отсутствуют или отказываются председательствовать, то общее собрание выбирает председательствующего из числа присутствующих членов Ассоциации .

13.13.13. Каждый член Ассоциации обладает на Общем собрании одним голосом.

13.13.14. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня, а также изменять повестку дня.

13.13.15. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания.

13.13.16. В протоколе указываются:

- место и время проведения собрания;
- общее количество голосов, которыми обладают члены Ассоциации ;
- количество голосов членов Ассоциации , принимавших участие в собрании;
- председатель и секретарь, повестка дня собрания.

13.13.17. В протоколе Общего собрания должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые Общим собранием.

13.13.18. Решения, принятые Общим собранием, а также итоги голосования оглашаются на Общем собрании, в ходе которого проводилось голосование.

Статья 14. Правление Ассоциации

14.1. В период между Общими собраниями постоянно действующим коллегиальным органом Ассоциации является Правление, избираемое сроком на три года в составе не менее 5 (пяти) человек.

14.2. Правление формируется Общим собранием из числа членов Ассоциации .

14.3. Деятельность Правления осуществляется в соответствии с Положением о Правлении Ассоциации .

14.4. К компетенции Правления относятся следующие вопросы:

14.4.1. утверждение стандартов и правил судебно-экспертной деятельности членов Ассоциации , правил деловой и профессиональной этики, внесение в них изменений;

14.4.2. выборы Президента Ассоциации; выборы первого Президента Ассоциации осуществляются на общем собранием членов Ассоциации;

14.4.3. представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата для назначения на должность единоличного исполнительного органа Ассоциации;

14.4.4. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

14.4.5. образование комитетов, предусмотренных внутренними документами Ассоциации; принятие решений о досрочном прекращении полномочий таких комитетов или о досрочном прекращении полномочий их членов; утверждение положения о структурном подразделении, осуществляющем контроль за деятельностью членов Ассоциации, и об иных комитетах;

14.4.6. утверждение инвестиционной декларации компенсационного фонда;

14.4.7. утверждение положения о порядке осуществления контроля за судебно-экспертной деятельностью членов Ассоциации ;

14.4.8. определение кадровой политики, в том числе, условий и принципов оплаты труда работников Ассоциации ;

14.4.9. утверждение тарифов на товары и продукцию, выпускаемые Ассоциацией, а также услуги, оказываемые на платной основе;

14.4.10. предварительное утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

14.4.11. предварительное утверждение отчета Генерального директора о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Ассоциации

14.5. Члены Правления не могут быть избраны в состав Дисциплинарного комитета.

14.6. Члены Правления выполняют свои обязанности на безвозмездной основе, за исключением Генерального директора.

14.7. Порядок созыва Правления устанавливается в Положении о Правлении Ассоциации, утверждаемом Общим собранием. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления и/или их полномочных представителей.

14.8. Решение Правления принимается простым большинством голосов членов Правления и/или их представителей, присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено настоящим Уставом и Положением о Правлении Ассоциации.

14.9. Решения Правления, затрагивающие вопросы профессиональной деятельности членов Ассоциации, принимаются на основании заключения профильного структурного подразделения Ассоциации.

14.10. Решения о приеме, выходе, исключении, приостановлении и восстановлении в членстве в Ассоциации, наложении взысканий и применении иных мер воздействия к членам Ассоциации принимаются Правлением на основании заключения соответствующего органа Ассоциации большинством в 2/3 (две трети) голосов от общего числа членов Правления.

Статья 15. Президент и Вице-президенты Ассоциации

15.1. Президент Ассоциации избирается Правлением сроком на 3 (три) года. При учреждении Ассоциации Президент избирается общим собранием членов Ассоциации сроком на 3(три) года.

15.2. Президент Ассоциации в период действия своих полномочий:

15.2.1. председательствует на заседаниях Правления;

15.2.2. организует работу Правления и контролирует выполнение решений Правления;

15.2.3. организует выполнение решений Общего собрания;

15.2.4. разрабатывает стратегию развития Ассоциации, долгосрочные планы его деятельности;

15.2.5. осуществляет иные функции, предусмотренные Уставом Ассоциации и Положением о Президенте.

15.3. Обязанности Президента в его отсутствие исполняет Вице-президент, назначенный приказом Президента.

15.4. Вице-президенты избираются Правлением по представлению Президента.

15.5. Количество Вице-президентов определяет Правление.

15.6. Один из Вице-президентов в отсутствие Президента избирается на должность Президента.

15.7. Вице-президенты представляют на основании доверенности интересы Ассоциации в государственных и негосударственных органах и организациях, в международных и других организациях.

15.8. Вице-президенты в период действия своих полномочий осуществляют свою деятельность исходя из персональных функциональных обязанностей, утвержденных Правлением, в том числе:

15.8.1. осуществляют общее руководство деятельностью соответствующих структурных подразделений;

15.8.2. могут председательствовать на заседаниях Правления;

15.8.3. во время отсутствия Президента организуют работу Правления и контролируют выполнение решений Правления;

15.8.4. осуществляют иные функции, предусмотренные Уставом Ассоциации и Положением о Правлении.

Глава 16. Генеральный директор Ассоциации

- 16.1. Генеральный директор исполняет функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию.
- 16.2. Генеральный директор избирается Общим собранием по представлению Правления сроком на три года.
- 16.3. Генеральный директор без доверенности представляет интересы Ассоциации в государственных и негосударственных органах и организациях, в международных, зарубежных и других организациях.
- 16.4. Генеральный директор входит в Правление по должности.
- 16.5. Генеральный директор:
- 16.5.1. организует финансово-хозяйственную деятельность Ассоциации;
 - 16.5.2. открывает расчетные и иные счета в банках в соответствии с Уставом и решениями Общего собрания и/или Правления;
 - 16.5.3. распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации в пределах, установленных Уставом Ассоциации и Общим собранием;
 - 16.5.4. организует выполнение решений Общего собрания, Правления, Президента и Вице-президентов, принятых ими в пределах своей компетенции;
 - 16.5.5. организует контроль за своевременным представлением отчетов и другой информации от независимых органов и структурных подразделений Ассоциации;
 - 16.5.6. заключает от имени Ассоциации хозяйственные и иные договоры в соответствии с положениями Устава;
 - 16.5.7. принимает и увольняет работников Ассоциации, заключает с ними трудовые или гражданско-правовые договоры;
 - 16.5.9. организует и обеспечивает деятельность комитетов, комиссий и рабочих групп Ассоциации;
 - 16.5.10. доводит до всех членов Ассоциации решения органов Ассоциации и организует контроль за их исполнением;
 - 16.5.11. осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания и Правления.
- 16.6. Генеральный директор, не вправе:
- 16.6.1. учреждать юридические лица или являться членом Правления юридических лиц, осуществляющих судебную-экспертную деятельность, их дочерних и зависимых обществ;
 - 16.6.2. заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами Ассоциации, а также с их дочерними и зависимыми обществами;
 - 16.6.3. заключать с членами Ассоциации гражданско-правовые договоры, в том числе договоры о возмездном оказании услуг, кредитные договоры, договоры имущественного страхования, соглашения о поручительстве;
 - 16.6.4. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации;
 - 16.6.5. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом регулирования для Ассоциации.
- 16.7. Правления при рекомендации Общему собранию кандидатуры Генерального директора руководствуется принципом его независимости по отношению к любому из членов Ассоциации. Не допускается совмещение должности Президента или Вице-президента с должностью Генерального директора.

22

03

10

Статья 17. Ревизионная комиссия

17.1. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 3 года в количестве, определяемом Общим собранием.

17.2. Председатель Ревизионной комиссии избирается на заседании Ревизионной комиссии из числа членов Комиссии.

17.3. Ревизионная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины ее членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

17.4. Ревизионная комиссия контролирует финансово-хозяйственную деятельность Ассоциации, состояние и учет материальных ценностей, осуществляя проверку деятельности Ассоциации и его органов в следующих случаях:

17.4.1. в плановом порядке по истечении очередного финансового года и ко времени проведения отчетно-выборного Общего собрания;

17.4.2. в случае увольнения Генерального директора;

17.4.3. по требованию не менее одной трети членов Ассоциации;

17.4.4. по решению Общего собрания;

17.4.5. по решению Правления.

17.5. Ревизионная комиссия осуществляет проверку деятельности Ассоциации и его органов по следующим основным направлениям деятельности:

17.5.1. проверка исполнения бюджета (финансового плана);

17.5.2. проверка использования целевых средств и специализированных фондов Ассоциации;

17.5.3. проверка правильности предоставления льгот по уплате членских взносов;

17.5.4. проверка соблюдения полномочий органов Ассоциации;

17.5.5. проверка соблюдения законодательства и внутренних документов Ассоциации;

17.5.6. проверка и подтверждение бухгалтерского (финансового) отчета (баланса);

17.5.7. проверка соответствия деятельности Ассоциации уставным целям.

17.6. Результаты проверки по всем указанным направлениям должны быть отражены в отчете Ревизионной комиссии.

РАЗДЕЛ 6. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ, КОМИТЕТЫ, КОМИССИИ И РАБОЧИЕ ГРУППЫ АССОЦИАЦИИ

Статья 18. Комитет контроля

18.1. Комитет контроля является структурным подразделением Ассоциации, осуществляющим контроль за судебно-экспертной деятельностью членов Ассоциации, состоящим из работников Ассоциации. Комитет формируется Правлением сроком на 3 (три) года с момента приобретения статуса саморегулируемой организации.

18.2. Комитет осуществляет контроль за осуществлением членами Ассоциации судебно-экспертной деятельности в части соблюдения ими требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации, стандартов и правил судебно-экспертной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности экспертов при осуществлении судебно-экспертной деятельности.

18.3. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Комитете контроля.

18.4. Комитет осуществляет свою работу в следующих целях:

18.4.1. обеспечения правовой, организационной поддержки качества услуг по судебной экспертизе;

18.4.2. защиты потребителя от недобросовестности исполнителя, обеспечения качественного выполнения услуг.

18.5. Основными функциями Комитета контроля являются:

18.5.1. контроль за осуществлением судебно-экспертной деятельности членов Ассоциации в части соблюдения ими требований действующего законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, стандартов и правил судебно-экспертной деятельности, правил деловой и профессиональной этики, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности экспертов при осуществлении судебно-экспертной деятельности.

Статья 19. Дисциплинарный комитет

19.1. Дисциплинарный комитет является структурным подразделением Ассоциации. С момента приобретения статуса саморегулируемой организации формируется Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года для рассмотрения жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении его членами требований действующего законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, стандартов и правил судебно-экспертной деятельности, а также правил деловой и профессиональной этики, требований о внесении обязательных взносов в Ассоциацию и дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности экспертов при осуществлении судебно-экспертной деятельности.

19.2. Рассмотрение вопросов о наложении на членов Ассоциации мер дисциплинарной ответственности осуществляется путем рассмотрения на Дисциплинарном комитете документов и материалов, поступивших из Экспертного совета, Комитета контроля в порядке, предусмотренном Положением о Дисциплинарном комитете Ассоциации.

19.3. Дисциплинарный комитет осуществляет свою деятельность на основании Положения о Дисциплинарном комитете Ассоциации.

Статья 20. Экспертный совет

20.1. Экспертный совет, являющийся специализированным органом Ассоциации, осуществляет экспертизу результатов профессиональной деятельности судебных экспертов, а также разработку заключений и разъяснений по вопросам осуществления судебно-экспертной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20.2. Формирование Экспертного совета, принятие решений о досрочном прекращении его полномочий или полномочий его членов осуществляется Общим собранием. Экспертный совет Ассоциации формируется сроком на 3 (три) года. Количество членов экспертного совета определяется в соответствии с потребностями Ассоциации, но состоит из не менее чем 3 (трех) членов.

20.3. Экспертный совет образуется преимущественно из членов Ассоциации.

20.4. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется Положением об Экспертном совете, которое утверждается Общим собранием.

20.5. Результаты деятельности Экспертного совета носят публичный характер и регулярно публикуются в периодических изданиях и на сайте Ассоциации в сети Интернет.

20.6. Порядок формирования и осуществление полномочий специализированных органов, структурных подразделений Ассоциации описанный в ст. 21 настоящего Устава применяется с момента принятия Общим собранием Ассоциации соответствующего Положения.

Статья 21. Комитеты, комиссии и рабочие группы Ассоциации

- 21.1. По решению Общего собрания и Правления для разработки правил (стандартов) осуществления судебно-экспертной деятельности и иных норм, регулирующих профессиональную деятельность членов Ассоциации, а также контрольных процедур, включая меры воздействия к лицам-нарушителям указанных норм, методических рекомендаций и инструкций, иных внутренних документов Ассоциации, осуществления анализа деятельности Ассоциации, контроля за деятельностью ее членов, а также для решения иных уставных целей и задач Ассоциации создаются комитеты, комиссии и рабочие группы Ассоциации.
- 21.2. Комитеты Ассоциации действуют на постоянной основе и подготавливают решения, которые утверждаются Общим собранием или Правления в соответствии с их компетенцией. Утвержденные решения являются обязательными для членов Ассоциации.
- 21.3. Комиссии Ассоциации действуют на постоянной основе, выполняют функции защиты и представления интересов Ассоциации и принимают рекомендательные для членов Ассоциации решения по отдельным направлениям их профессиональной деятельности. Рабочие группы Ассоциации действуют на временной основе и принимают рекомендательные для членов Ассоциации решения по отдельным вопросам.
- 21.4. В рамках комитетов Ассоциации для непосредственного решения отдельных задач по основным направлениям деятельности комитета могут создаваться комиссии и рабочие группы комитета. Решения о создании этих комиссий и рабочих групп, определение целей их создания, функций, регламента работы и персонального состава принимаются на заседании комитета Ассоциации с последующим утверждением Правлением.
- 21.5. Комитеты, комиссии и рабочие группы Ассоциации формируются на добровольной основе из числа членов Ассоциации и/или их представителей, работников Ассоциации, сторонних экспертов, не являющихся представителями членов Ассоциации и не состоящих с ними в трудовых отношениях.
- 21.6. Составы комитетов Ассоциации утверждаются Правлением, а составы комиссий и рабочих групп Ассоциации – Генеральным директором. Сроки, порядок формирования и деятельности комитетов, комиссий и рабочих групп Ассоциации определяется соответствующими внутренними документами Ассоциации или соответствующими положениями о них. Комитеты действуют на основании Положений о них, утверждаемых Правлением. Комитеты, комиссии и рабочие группы Ассоциации могут привлекать экспертов для участия в своей работе.

РАЗДЕЛ 7. РЕГИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ

Статья 22. Филиалы и представительства Ассоциации

- 22.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующим законодательством иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств Ассоциации.
- 22.2. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.
- Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.
- 22.3. Руководители филиалов и/или представительств назначаются Правлением и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором.

РАЗДЕЛ 8. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

Статья 23. Имущество Ассоциации

22 03 19

3.1. Ассоциация, в соответствии с действующим законодательством, может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного, спортивного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

23.2. Субъектом права собственности является Ассоциация как юридическое лицо. Члены Ассоциации не имеют в отношении Ассоциации вещных или обязательственных прав.

Статья 24. Источники формирования имущества Ассоциации

24.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

24.2. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации ;

24.3. вступительные, членские и целевые взносы членов Ассоциации ;

24.4. выручка от предоставления информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

24.5. выручка от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

24.6. средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации ;

24.7. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;

24.8. добровольные взносы и пожертвования членов Ассоциации ;

24.9. другие, не запрещенные законом, поступления средств.

24.10. Размер вступительных и членских взносов, а также сроки их внесения определяются Правлением Ассоциации .

24.11. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ, их размер, порядок и сроки внесения утверждаются Генеральным директором Ассоциации .

24.12. Взносы членов, полученный Ассоциацией доход, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Ассоциации , может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и задач и распределению между членами Ассоциации не подлежит.

24.13. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность.

24.14. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.

Статья 25. Распоряжение имуществом Ассоциации

25.1. Имуществом Ассоциации распоряжается в пределах своей компетенции Генеральный директор.

25.2. Средства и имущество, переданные Ассоциации для целевого использования, расходуются строго по назначению.

25.3. Ассоциация обладает правом собственности на приобретенные им здания и сооружения, оборудование, акции и иные ценные бумаги, а также любое иное имущество и имущественные права, необходимые для осуществления уставных целей и задач.

5.4. В случае выхода или исключения членов Ассоциации в установленном порядке из Ассоциации уплаченные вступительные и членские взносы не возвращаются и имущественные требования его бывших членов, основанные на членстве в Партнерстве, не признаются. Члены Ассоциации не вправе получать при выходе или исключении из Ассоциации часть его имущества или стоимость имущества, переданного в собственность Ассоциации.

Статья 26. Заинтересованные лица. Конфликт интересов

26.1. В соответствии с федеральным законодательством под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав Правления, его работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

26.2. Под личной заинтересованностью указанных в части 1 настоящей статьи лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) его членов.

26.3. В соответствии с федеральным законодательством под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в части 1 настоящей статьи лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

26.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в учредительных документах Ассоциации.

26.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению или органу надзора за его деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки; сделка должна быть одобрена Правлением или органом надзора за его деятельностью.

26.6. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации. Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

РАЗДЕЛ 9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АССОЦИАЦИИ.

Статья 27. Учет, отчетность и Информация об Ассоциации.

27.1. Ассоциация ведет бухгалтерский и налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

27.2. Ответственность за организацию ведения бухгалтерского и налогового учета и статистической отчетности возлагается на Единоличный Исполнительный орган Ассоциации - Генерального директора.

27.3. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

- Устав Ассоциации, решение о создании Ассоциации, свидетельство о его государственной регистрации;
- Документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящиеся на его балансе;
- Протоколы заседаний Общего собрания;

- Протоколы заседаний Правления;
- Решения и приказы исполнительного органа Ассоциации ;
- Предусмотренные настоящим Уставом положения и внутренние документы Ассоциации ;
- Положения о филиалах и представительствах Ассоциации ;
- Финансовый план Ассоциации и изменения к нему;
- Годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Ассоциации ;
- Иные документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации и действующего законодательства РФ;

27.4. Ответственность за хранение всех документов возлагается на исполнительный орган Ассоциации .

27.5. Единоличный Исполнительный орган Ассоциации обеспечивает членам Ассоциации и членам Правления доступ к документам в соответствии с положением настоящего Устава.

РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

Статья 28. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации

28.1. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания квалифицированным большинством не менее чем 2/3 (двумя третями) голосов присутствующих на собрании членов Ассоциации .

28.2. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

РАЗДЕЛ 11. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

Статья 29. Реорганизация и ликвидация Ассоциации и порядок распределения имущества, остающегося после ликвидации Ассоциации

29.1. Ассоциация может быть ликвидирована или реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

29.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о преобразовании некоммерческого Ассоциации принимается учредителями единогласно.

Ассоциация может быть преобразовано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. К вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

29.3. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом РФ и федеральными законами по решению Общего собрания.

29.4. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Ассоциации , составлению ликвидационного баланса и проведению расчетов с кредиторами Ассоциации в порядке, определенном действующим законодательством.

29.5. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах их имущественных взносов. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Порядок использования имущества Ассоциации , стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, определяется в соответствии с п. 1 ст. 20 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

29.6. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

29.7. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

29.8. Ликвидация Ассоциации считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

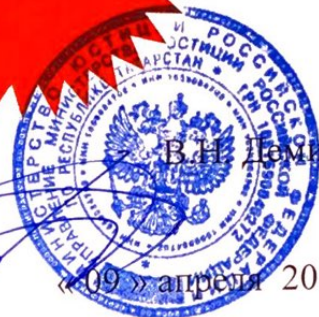
29.9. Ликвидация некоммерческой организации осуществляется в соответствии с законодательством о некоммерческих организациях.

29.10. Положения Статьи 30 «О Реорганизация и ликвидация Ассоциации» настоящего Устава, предусмотренные ФЗ «О саморегулируемых организациях» применяются с момента внесения Ассоциации в единый государственный реестр саморегулируемых организаций.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
01 апреля 2019 года, ОГРН 1191690029508 (учетный номер 1614060244)

Пронумеровано, прошнуровано и
Скреплено двадцать шесть листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



В.И. Демидов

«09» апреля 2019 г.